

ՀԱՎԵԼՎԱԾ

Հայաստանի Հանրապետության
փաստաբանների պալատի խորհրդի
13.01.2023թ. 2/8-Լ որոշման



Պալատի խորհրդի նախագահ՝

Սիմոն Բաբայան

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՓԱՏԱԲԱՆՆԵՐԻ ՊԱԼԱՏԻ
ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԺՈՂՈՎԻ ՔՎԵԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՄԱՆ
ԿԱՐԳ**

1. Սույն կարգով սահմանվում են Պալատի ընդհանուր ժողովում (այսուհետ՝ Ընդհանուր ժողով) Պալատի ներքին իրավական ակտերի ընդունման, ինչպես նաև Պալատի նախագահի, խորհրդի անդամների և կարգապահական հանձնաժողովի անդամների ընտրությունների (այսուհետ՝ Ընտրություններ) քվեարկության արդյունքների ամփոփման կարգը:

2. Քվեարկության արդյունքներն ամփոփում է Հաշվիչ հանձնաժողովը՝ գաղտնի քվեարկության ավարտից անմիջապես հետո՝ Հաշվիչ հանձնաժողովի նիստում:

3. Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը նախօրոք նշված ժամին հայտարարում է քվեարկության ավարտի մասին և արգելում ընտրողների մուտքը քվեարկության սենյակ:

4. Հաշվիչ հանձնաժողովը քվեարկության սենյակում գտնվող ընտրողներին քվեարկելու հնարավորություն է տալիս, որից հետո Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը փակում է քվեատուփի ճեղքը:

5. Գաղտնի քվեարկության արդյունքների ամփոփումն իրականացվում է դրա համար առանձնացված սենյակում, որտեղ կարող են ներկա գտնվել միայն Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամները, դիտորդները և վստահված անձինք (յուրաքանչյուր թեկնածուի համար մեկ վստահված անձ): Վստահված անձի փոխարեն կարող է ներկա գտնվել թեկնածուն:

6. Ներկա գտնվող անձինք իրավասու են ձայնագրել և/կամ տեսանկարահանել նշված գործընթացը՝ Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամների, ինչպես նաև ներկա անձանց համաձայնության հիման վրա ընդունված՝ Հաշվիչ հանձնաժողովի արձանագրային որոշմամբ:

7. Վստահված անձը քվեարկության արդյունքներն ամփոփելիս իրավունք ունի Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահի ներկայությամբ անարգել ծանոթանալու քվեարկված քվեաթերթիկներին և դրանցում կատարված նշումներին, ներկա լինելու քվեաթերթիկների հաշվարկմանը և քվեարկության արդյունքների ամփոփմանը:

8. Բացի Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամներից, մյուս ներկաներն իրավունք չունեն քվեատուփերին կամ քվեաթերթիկներին ձեռք տալ:

9. Քվեարկության ավարտից հետո Հաշվիչ հանձնաժողովի նիստին ներկա

իրավունք ունեցող անձանց ներկայությամբ Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը սկսում է քվեարկության արդյունքների ամփոփման նիստը:

10. Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամները հաշվում և Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահին են վերադարձնում չօգտագործված քվեաթերթիկները:

11. Հանձնաժողովը քվեարկության արդյունքների ամփոփմանը զուգահեռ, նախքան քվեատուփի բացելը, կազմում է արձանագրություն (թիվ 1), որում նշվում է՝

1) չօգտագործված քվեաթերթիկների թիվը՝ անօգտագործելի դարձնելով չօգտագործված քվեաթերթիկները՝ անկյունը կտրելու միջոցով.

2) ժողովին մասնակցելու իրավունք ունեցողների ընդհանուր թիվը (ցուցակային թիվ).

3) ըստ ցուցակի ստորագրությունների քվեաթերթիկ ստացածների թիվը:

12. Թիվ 1 արձանագրությունը կազմելուց հետո Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը բացում է համապատասխան քվեատուփը, քվեատուփից հանում է մեկական քվեաթերթիկ, հայտարարում է քվեարկության արդյունքը և փոխանցում է հաշվիչ հանձնաժողովի անդամներին՝ տեսակավորելու համար:

13. Քվեաթերթիկների տեսակավորումն իրականացնելու ժամանակ նշումներ կատարելու և հաշվառումը վարելու նպատակով Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամները կարող են օգտագործել միայն մատիտներ:

14. Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամը կարող է պահանջել քվեաթերթիկը՝ ուսումնասիրելու համար:

15. Քվեաթերթիկի վրա նշման կապակցությամբ Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամների միջև տարաձայնություն առաջանալու դեպքում Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը հարցը դնում է քվեարկության, որի արդյունքներով կայացվում է որոշում: Այդ մասին նշում է կատարվում քվեարկության արդյունքների ամփոփման արձանագրության մեջ:

16. Քվեաթերթիկները տեսակավորելուց հետո դրանք հաշվարկվում են, իսկ արդյունքները՝ արձանագրվում: Յուրաքանչյուր թեկնածուի անուն, ազգանունի դիմաց գրառվում են նրա օգտին տրված ձայները, իսկ այլ հարցով քվեարկության դեպքում՝ այդ հարցի օգտին տրված ձայները:

17. Սույն կարգի 16-րդ կետում նկարագրված գործողությունը կրկնվում է քվեատուփում առկա բոլոր քվեաթերթիկների համար:

18. Անվավեր ճանաչված և սահմանված նմուշին չհամապատասխանող քվեաթերթիկների քանակն արձանագրվում է առանձին տողերով:

19. Արձանագրության (թիվ 2) մեջ գրառվում է՝

1) քվեատուփում առկա քվեաթերթիկների ընդհանուր թիվը,

2) անվավեր քվեաթերթիկների թիվը,

3) սահմանված նմուշին չհամապատասխանող քվեաթերթիկների թիվը,

4) թեկնածուների անուն, ազգանունները և յուրաքանչյուրի ստացած ձայները, իսկ այլ հարցով քվեարկության դեպքում՝ այդ հարցի օգտին տրված ձայները:

20. Թիվ 2 (երկու) արձանագրությունը կազմվում է Պալատի նախագահի, Պալատի խորհրդի անդամների, գործը նախապատրաստող անձանց ընտրության, ինչպես նաև այլ հարցով քվեարկության արդյունքների ամփոփման ժամանակ: Յուրաքանչյուր դեպքում արձանագրության մեջ «թիվ 2» գրառումից հետո նշվում է համապատասխանաբար «Ն» (Պալատի նախագահ), «Խ» (Պալատի խորհուրդ), «Կ»

(Կարգապահական հանձնաժողով) և «Լ» (այլ հարցով (կանոնադրություն, վարքագծի կանոնագիրք):

21. Տեսակավորված քվեաթերթիկները փաթեթավորվում են առանձին-առանձին:

22. Սահմանված նմուշի քվեաթերթիկը համարվում է անվավեր, եթե՝

1) Պալատի նախագահի ընտրության ժամանակ մեկից ավելի թեկնածուների օգտին նշումներ է պարունակում, իսկ վարկանիշային կարգով քվեարկության ժամանակ անդամների սահմանված քանակից ավելի թեկնածուների օգտին նշումներ է պարունակում,

2) չի պարունակում որևէ նշում,

3) պարունակում է ընտրողի ինքնությունը բացահայտող նշում,

4) կատարված է սահմանվածից էականորեն տարբերվող նշում.

5) Պալատի կանոնադրությամբ նշված այլ դեպքերում:

23. Կասկած հարուցող քվեաթերթիկների անվավերության կամ սահմանված նմուշի չհամապատասխանելու հարցը քվեարկությամբ որոշում է Հաշվիչ հանձնաժողովը:

24. Հանձնաժողովի անդամները ստորագրում են կազմված արձանագրությունները, որոնցից մեկական օրինակ անմիջապես ներկայացնում են Պալատի նախագահին:

25. Եթե հանձնաժողովի անդամը հրաժարվում է արձանագրությունը ստորագրելուց, ապա արձանագրությունում նշվում է այդ մասին:

26. Եթե Հաշվիչ հանձնաժողովի որևէ անդամ արձանագրության տվյալների վերաբերյալ ունի հատուկ կարծիք, ապա նա ներկայացնում է իր գրավոր կարծիքը, որը կցվում է արձանագրությանը, իսկ իր ստորագրության կողքին այդ մասին կատարում է նշում:

27. Քվեարկության ավարտից հետո՝ մինչև քվեարկության արդյունքների վերաբերյալ արձանագրություն կազմելը, Հաշվիչ հանձնաժողովի նիստը չի կարող ընդհատվել:

28. Արձանագրությունը կազմվում է չորս օրինակից. մեկ օրինակը փակցվում է Պալատում՝ տեսանելի տեղում, մեկ օրինակը տեղադրվում է ընտրական փաստաթղթերի պարկում, երկու օրինակը հանձնվում է Պալատի արխիվ:

29. Պարկի վրա կաչուն թաղանթի միջոցով փակցվում է Ա-5 ձևաչափի թուղթ, որի վրա պետք է առկա լինեն Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահի ստորագրությունը և Հաշվիչ հանձնաժողովի կնիքը: Հաշվիչ հանձնաժողովի մյուս անդամները և վստահված անձինք ևս իրավունք ունեն ստորագրել պարկի վրա:

30. Հաշվիչ հանձնաժողովում ներկա լինելու իրավունք ունեցող անձանց պահանջով նրանց տրվում է քվեարկության արդյունքների արձանագրությունից քաղվածք՝ վավերացված հանձնաժողովի նախագահի և քարտուղարի ստորագրություններով և Հաշվիչ հանձնաժողովի կնիքով:

31. Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը և քարտուղարը պարկերը, քվեարկության արդյունքների արձանագրության երկու օրինակը և Հաշվիչ հանձնաժողովի կնիքը քվեարկության ավարտից հետո՝ պահպանության են հանձնվում Պալատի արխիվ:

32. Քվեարկության երկրորդ փուլ նշանակվելու դեպքում քվեարկությունն

անցկացվում է Պալատի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

33. Հաշվիչ հանձնաժողովը Պալատի կանոնադրությամբ և սույն կարգով սահմանված կարգով և ժամկետում ամփոփում է ընտրությունների արդյունքները և ընդունում հետևյալ որոշումներից մեկը.

- 1) Պալատի նախագահի ընտրվելու մասին.
- 2) Պալատի նախագահի ընտրության երկրորդ փուլ անցկացնելու մասին.
- 3) Պալատի նախագահի ընտրությունը չկայացած համարելու և Պալատի նախագահի չընտրվելու մասին.
- 4) Պալատի խորհրդի անդամների ընտրվելու մասին.
- 5) կարգապահական հանձնաժողովի անդամների ընտրվելու մասին.
- 6) Պալատի ներքին իրավական ակտի կամ այլ հարցով որոշման ընդունման մասին.
- 7) Պալատի ներքին իրավական ակտի կամ այլ հարցով քվեարկությունը չկայացած ճանաչելու մասին:

34. Ընտրությունները կայացած են համարվում, եթե դրանց մասնակցել են բոլոր Փաստաբանների՝ ընտրողների մեկ երրորդը:

35. Պալատի կանոնադրության կամ վարքագծի կանոնագրքի նախագիծը համարվում է ընդունված, եթե կողմ են քվեարկել քվեարկության մասնակիցների (քվեաթերթիկ ստացածների) կեսից ավելին:

36. Պալատի նախագահի ընտրված է համարվում այն թեկնածուն, որը ստացել է քվեարկության մասնակիցների (քվեաթերթիկ ստացածների) ձայների կեսից ավելին:

37. Եթե քվեարկվել է Պալատի նախագահի երկու կամ ավելի թեկնածու, և նրանցից որևէ մեկը չի ստացել անհրաժեշտ ձայներ, ապա անցկացվում է քվեարկության երկրորդ փուլ, որին կարող են մասնակցել առավել ձայներ ստացած երկու թեկնածուները: Հավասար ձայների դեպքում երկրորդ փուլին երկրորդ թեկնածուի մասնակցությունը որոշվում է վիճակահանությամբ:

38. Երկրորդ փուլում ընտրված է համարվում առավել ձայներ ստացած թեկնածուն, իսկ ձայների հավասար լինելու դեպքում անցկացվում է վիճակահանություն:

39. Այն դեպքում, երբ քվեարկվել է մեկ թեկնածու, նա համարվում է ընտրված, եթե ստացել է քվեարկության մասնակիցների ձայների կեսից ավելին:

40. Եթե Պալատի նախագահ չի ընտրվում, ապա քվեարկությունից հետո՝ մեկ ամսվա ընթացքում, անցկացվում է նոր ընտրություն:

41. Պալատի խորհրդի անդամ են ընտրվում առավել շատ ձայներ հավաքած առաջին տասներկու թեկնածուները:

42. Կարգապահական հանձնաժողովի անդամ են ընտրվում առավել շատ ձայներ հավաքած առաջին ինը թեկնածուները:

43. Վարկանիշային կարգով Պալատի խորհրդի անդամների և կարգապահական հանձնաժողովի այն թեկնածուների ձայների հավասարության դեպքում, որոնք զբաղեցնում են ընտրվող թվաքանակի վերջին հորիզոնականը՝ Պալատի խորհրդի անդամների ընտրության ժամանակ՝ անցողիկ 12-րդ (տասներկուերորդ) տեղը, իսկ կարգապահական հանձնաժողովի անդամների ընտրության ժամանակ՝ անցողիկ 9-րդ (իններորդ) տեղը, Պալատի կանոնադրության համաձայն Հանձնաժողովի կողմից անցկացվում է վիճակահանություն:

44. Միաժամանակ մի քանի քվեարկություն անցկացվելու դեպքում Հաշվիչ հանձնաժողովն արդյունքներն ամփոփում է հետևյալ հաջորդականությամբ.

1) ներքին իրավական ակտերի քվեարկության արդյունքների ամփոփում.

2) Պալատի նախագահի ընտրության քվեարկության արդյունքների ամփոփում.

3) Պալատի խորհրդի ընտրության քվեարկության արդյունքների ամփոփում.

4) կարգապահական հանձնաժողովի անդամների քվեարկության արդյունքների ամփոփում:

45. Քվեարկության արդյունքները հրապարակում է հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը կամ հաշվիչ հանձնաժողովի որոշմամբ այլ անդամը:

46. Հաշվիչ հանձնաժողովի՝ ընտրությունների արդյունքներն ամփոփելու մասին որոշումները հրապարակվում են Պալատի պաշտոնական կայքում և տեղադրվում են Պալատի գտնվելու վայրում՝ հայտարարությունների ցուցատախտակի վրա:

47. Պալատի ընդհանուր ժողովի արձանագրությունները պահպանվում են Պալատում: